

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim
O G Ł A S Z A
WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
prowadzonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych powyżej
30 000 euro w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku
Mazowieckim
na
„DOSTAWĘ, WDROŻENIE, SERWIS GWARANCYJNY I POGWARANCYJNY
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO DLA
PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
SP. Z O.O. W MIŃSKU MAZOWIECKIM”

I. Zamawiający.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. ul. Józefa Mireckiego 20,
05-300 Mińsk Mazowiecki, gm. Mińsk Mazowiecki, powiat miński, woj. mazowieckie
strona internetowa: www.pwikminsk.pl
www.bip.pwikminsk.pl
tel.: 25 758 58 60
e-mail: biuro@pwikminsk.pl

II. Tryb zamówienia.

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej
30 000 Euro - zamówienie sektorowe. Postępowanie prowadzone jest zgodnie
z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych Przedsiębiorstwa Wodociągów
i Kanalizacji p. z o.o. w Mińsku Mazowieckim, dla postępowań powyżej 30 000 euro.

III. Sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) dostępna jest w wersji
elektronicznej na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji
sp. z o.o. pod adresem: www.bip.pwikminsk.pl oraz w Przedsiębiorstwie Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim przy ul. Józefa Mireckiego 20, 05-300
Mińsk Mazowiecki. Wersja papierowa SIWZ będzie udostępniana Wykonawcy na
podstawie wcześniej złożonego wniosku. Koszt jednej strony SIWZ: 1,00 PLN.
Specyfikacja zostanie przesłana wykonawcy na wskazany adres w ciągu 5 dni roboczych
od momentu przyjęcia przez zamawiającego pisemnego wniosku.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie, serwis gwarancyjny i pogwarancyjny
Zintegrowanego Systemu Informatycznego dla Przedsiębiorstwa Wodociągów
i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 2.1. 48000000-8: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.
 - 2.2. 72260000-5: Usługi w zakresie oprogramowania.
 - 2.3. 72263000-6: Usługi wdrażania oprogramowania.
 - 2.4. 80533100-0: Usługi szkolenia komputerowego.
 - 2.5. 72000000-5: Usługi informatyczne: konsultacje, opracowania oprogramowania,
internetowe i wsparcie.
 - 2.6. 30236000-2: Różny sprzęt komputerowy.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
 - 3.1. Zintegrowany system informatyczny będzie zawierał następujące obszary
funkcjonalności:
 - 3.1.1. sprzedaż/umowy.
 - 3.1.2. sprzedaż woda-ścieki/fakturowanie.

- 3.1.3. sprzedaż – fakturowanie usług dodatkowych.
- 3.1.4. internetowe Biuro Obsługi Klienta (iBOK).
- 3.1.5. gospodarka wodomierzowa i utrzymanie sieci.
- 3.1.6. CMMS (system wspomagający pracę służb utrzymania ruchu)
- 3.1.7. Moduł księgowy.
- 3.1.8. rozrachunki z windykacją należności.
- 3.1.9. kasa.
- 3.1.10. banki.
- 3.1.11. moduł finansowo – księgowy /rozliczenie kosztów.
- 3.1.12. zakupy.
- 3.1.13. Środki trwałe.
- 3.1.14. gospodarka materiałowa.
- 3.1.15. kadry i płace.
- 3.1.16. elektroniczny obieg dokumentów.
- 3.1.17. system informowania kierownictwa.
- 3.1.18. system kontroli realizacji procesów z elektronicznym obiegiem dokumentów.
- 3.1.19. laboratorium.
- 3.1.20. portal pracowniczy.
- 3.1.21. monitoring poszczególnych etapów budowy przyłączy i sieci.
- 3.2. W ramach wdrożenia Zintegrowany System Informatycznego Wykonawca dokona:
 - 3.2.1. integracji oferowanego systemu ZSI z systemami: odczyt radiowy SENSUS.
 - 3.2.2. migracji danych.
 - 3.2.3. szkolenie.
 - 3.2.4. dostawy sprzętu.
 - 3.2.5. serwisu gwarancyjnego.
 - 3.2.6. Przygotowanie widoków bazy SQL w celu odczytu danych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części III Opis Przedmiotu Zamówienia niniejszej SIWZ.

- V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej i częściowej.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
- VI. Zamówienia uzupełniające.**
Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o wartości do 10 % wartości zamówienia podstawowego.
- VII. Warunki udziału w postępowaniu.**
O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 6.5. Regulaminu dotyczące:
 - 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli:
 - a) zrealizował w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie, wdrożeniu (w tym rozbudowie) i serwisowaniu Zintegrowanego Systemu Informatycznego w technologii WEB o wartości co najmniej 450 tys. zł. netto każde, w przedsiębiorstwach wodnokanalizacyjnych lub o podobnym charakterze działalności, tj. przedsiębiorstwach zajmujących się gospodarką odpadów

komunalnych lub ciepłowniczych, gdzie w każdym z wykazanych wdrożeń w systemie sprzedaży – bilingowym rozliczanych jest nie mniej niż 5000 klientów (punktów odczytu urządzeń pomiarowych lub odbioru odpadów), a zakres wdrożenia obejmował minimum system bilingowy. W każdym z powyższych przypadków, system musi działać co najmniej od 6 miesięcy od daty odbioru.

- b) zrealizował w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie i wdrożeniu Zintegrowanego Systemu Informatycznego dla przedsiębiorstw wodnokanalizacyjnych o wartości co najmniej 800 tys. złotych netto w zakresie (biling, rozrachunki, FK, elektroniczny obieg dokumentów). System musi działać co najmniej od 6 miesięcy od daty odbioru i musi być eksploatowany na co najmniej 50 stanowiskach.

2.2 Posiadania potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli do wykonania zamówienia wyznaczy zespół co najmniej 12 osób składający się z programistów, konsultantów, szkoleniowców, serwisantów, a w szczególności z osób spełniających następujące kryteria:

2.2.1 Kierownik Projektu - jedna osoba posiadająca następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

2.2.1.1 wykształcenie wyższe informatyczne;

2.2.1.2 minimum 5 lat doświadczenia przy zarządzaniu projektami, w tym minimum w 2 wdrożeniach zakończonych protokołem odbioru dotyczących wdrożenia systemu bilingowego lub obiegu dokumentów na kwotę brutto nie mniej niż 1,0 milion złotych każde.

2.2.1.3 posiadanie co najmniej dwóch certyfikatów z wymienionej listy: MCSE: Data Management and Analytics, MCSE: Business Intelligence Certification, MCSA: SQL Server, Architecting Microsoft Azure Solutions, Cloud Fundamentals, Prince2 Practitioner, Management of Risk Foundation, ITIL v.3 Foundation lub równoważne.

2.2.2 Zespół programistów – min. 4 osoby do tworzenia oprogramowania, które posiadają następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

2.2.2.1 wykształcenie wyższe informatyczne;

2.2.2.2 posiadają co najmniej udokumentowane dwuletnie doświadczenie w realizacji projektów informatycznych w danej branży.

2.2.3 Zespół specjalistów ds. wdrożenia i szkolenia – min. 4 osoby posiadające następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

2.2.3.1 wykształcenie wyższe informatyczne;

2.2.3.2 posiadają co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji projektów informatycznych, gdzie pełnili funkcję specjalisty ds. wdrożenia/szkolenia z zakresu przedmiotu zamówienia;

2.2.3.3 posiadają wiedzę z zakresu funkcjonowania oferowanego systemu informatycznego, a ocena jego spełnienia zostanie dokonana na podstawie wykazu osób – załącznik nr 5 do SIWZ;

2.2.3.4 dla co najmniej dwóch wykazanych osób, spełniony jest warunek udziału w projektach wdrożenia systemów zintegrowanego dla sektora komunalnego w technologii WEB.

2.2.4 Zespół ds. testów – min. 3 osoba posiadająca następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

2.2.4.1 wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne

2.2.4.2 co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania oprogramowania. Jedna z osób powinna posiadać certyfikat: ISTQB Advance Test Manager lub równoważne, ISTQB Foundation lub równoważny.

2.2.5 Opiekun helpdesk – min. 2 osoby posiadające następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

2.2.5.1 wykształcenie informatyczne;

2.2.5.2 co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia opieki helpdesk nad oferowanym oprogramowaniem.

Lista wymienionych specjalistów stanowi minimum osobowe. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia, tak aby zagwarantować realizację zamówienia przez specjalistów ze wszystkich obszarów ujętych w Opisie Przedmiotu Zamówienia - części III SIWZ. Wykonawca powinien zapewnić specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do wykonania zamówienia. Wynagrodzenie ww. personelu musi zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór personelu dodatkowego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wykazujących brak podstaw do wykluczenia o których mowa w punkcie 11.2 IDW.

2.1. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek ten zostanie uznany za spełniony przez Wykonawcę, jeżeli:

2.1.1. przedłoży opłaconą polisę na kwotę co najmniej 2,0 miliona złotych potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, czyli na dostawę i wdrożenie systemów informatycznych;

2.1.2. przedłoży informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę 1,0 milion złotych, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, Warunek zostanie uznany za spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonawca oświadczy o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 3 IDW. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 11 IDW. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa,

do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Termin wykonania.

Termin wykonania zamówienia – w terminie 18 miesięcy od daty podpisania umowy.

IX. Wadium.

1. Każda oferta winna być zabezpieczona wadium o wartości: 32 000,00 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych)
2. Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
5. W przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 5.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 5.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 5.3. kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 5.4. termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5.5. oświadczenie Gwaranta/Poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w pkt 14.16. IDW,
 - 5.6. zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
 - 5.7. gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty wadium maksymalnie do 30 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium.
6. Zamawiający dopuszcza, w przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, możliwość wniesienia wadium w częściach. Z zastrzeżeniem, iż wadium wniesione we wskazany wyżej sposób opiewać musi na 100% wymaganej kwoty.
7. W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w formie, o której mowa w pkt. 14.3 ppkt 2–4 IDW winno ono w swej treści zawierać wyraźne wskazanie wszystkich Wykonawców tworzących konsorcjum (wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) tj. wraz z podaniem ich nazw i siedzib.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wadium może być wniesione przez Pełnomocnika Wykonawców, o których mowa w punkcie 12.12.2 IDW.



9. Miejsce i sposób wniesienia wadium. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: PKO S.A. numer 21-1240-2702-1111-0000-3037-4766.
Dowód wpłaty należy dołączyć do oferty.
10. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach można w oryginale dołączyć do oryginału oferty.
11. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
13. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
14. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w pkt 14.3. IDW.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
16. Zwrot wadium
 - 16.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 16.1.1. upłynął termin związania ofertą;
 - 16.1.2. zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 16.1.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
 - 16.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 16.2.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 16.2.2. który został wykluczony z postępowania;
 - 16.2.3. którego oferta została odrzucona
 - 16.3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 16.3.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 16.3.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 16.3.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie.

1. Wstęp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 6.5. Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych powyżej 30 000 euro w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., szczegółowo określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz przygotowują i złożą w przewidzianym terminie ważne oferty. Oferty wykonawców złożone w ramach postępowania o udzielenie zamówienia zostaną w pierwszej kolejności ocenione pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ocena ta będzie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera SIWZ.

Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty nie będą podlegać dalszej ocenie. Oferty wykonawców niepodlegających wykluczeniu i nieodrzucone przez Zamawiającego zostaną ocenione zgodnie z zakresem określonym w SIWZ i jej

załącznikach, przy zastosowaniu kryteriów, wskazanych w SIWZ oraz w sposób opisany poniżej.

2. Kryteria oceny ofert. Ocena ofert ma na celu wybranie przez Zamawiającego najkorzystniejszej dla niego oferty. Całościowa Ocena Oferty będzie obejmować 3 oceny składowe:

- 2.1. Ocena ceny oferty.

- 2.2. Ocena kosztu jednej roboczogodziny usług świadczonej w ramach opieki technicznej (po przekroczeniu 15 godzin/miesiąc).

- 2.3. Ocena kosztu rocznego serwisu pogwarancyjnego.

3. Sposób oceny ofert. Dla każdej z ocen składowych Wykonawca może uzyskać maksymalnie dla:

- 3.1. Oceny ceny oferty – 100 punktów

- 3.2. Oceny kosztu jednej roboczogodziny usługi świadczonej w ramach opieki technicznej) – 100 punktów.

- 3.3. Oceny kosztu rocznego serwisu pogwarancyjnego – 100 punktów.

Ocena całościowa (K) zostanie dokonana na podstawie ocen składowych opisanych powyżej, za którą łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, przy użyciu odpowiednich wag procentowych. Poszczególnym ocenom składowym przypisano poniższe wagi procentowe:

1. Waga dla oceny ceny oferty – 80%

2. Waga dla oceny kosztu jednej roboczogodziny usługi świadczonej w ramach opieki technicznej – 5%

3. Waga dla oceny kosztu rocznego serwisu pogwarancyjnego – 15%

Kryterium cena - (Kc)

Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów $C_{max}=100$ pkt, a pozostałe według wzoru:

$$Kc = [cena\ brutto\ oferty\ najtańszej / cena\ brutto\ oferty\ badanej] \times 100$$

Kryterium oceny jednej roboczogodziny usług świadczonej w ramach opieki technicznej – Kh

Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów $H_{max}=100$ pkt,

a pozostałe według wzoru:

$$Kh = [cena\ brutto\ oferty\ najtańszej\ jednej\ roboczogodziny\ usługi\ świadczonej\ w\ ramach\ opieki\ technicznej / cena\ brutto\ oferty\ badanej\ (jedna\ roboczogodzina\ usługi\ świadczonej\ w\ ramach\ opieki\ technicznej)] \times 100$$

Kryterium oceny kosztu rocznego serwisu pogwarancyjnego - (Kg)

Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów $G_{max}=100$ pkt,

a pozostałe według wzoru:

$$Kg = [cena\ brutto\ oferty\ najtańszego\ kosztu\ rocznego\ serwisu\ pogwarancyjnego / cena\ brutto\ oferty\ badanej\ (kosztu\ rocznego\ serwisu\ pogwarancyjnego)] \times 100$$

4. Ostateczna ilość punktów K w ramach oceny całościowej, przyznanych ofercie każdego z Wykonawców, obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:
 $K = (Kc \times 80\%) + (Kh \times 5\%) + (Kg \times 15\%)$.
5. Wszelkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów K spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium Kc, Kh i Kg Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

XI. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim przy ul. Józefa Mireckiego 20, 05-300 Mińsk Mazowiecki do dnia 30.08.2018 r. godz. 11:00.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w Sali Konferencyjnej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim przy ul. Józefa Mireckiego 20, 05-300 Mińsk Mazowiecki w dniu 30.08.2018 r. o godz. 11:05.

XIII. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim informuje, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Mińsku Mazowieckim, ul. Józefa Mireckiego 20, 05-300 Mińsk Mazowiecki. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pwikminsk.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania przetargowego - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat/lub dane przetwarzane będą do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty.

PREZES ZARZĄDU

Bernarda Kłękora

.....
Pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego

Mińsk Mazowiecki, dnia 22.08.2018 r.

Załączniki:

- 1) Ogłoszenie o zamówieniu.
- 2) SIWZ – część I – Instrukcja dla wykonawców.
- 3) SIWZ – część II – Wzór umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) SIWZ – część III – Opis przedmiotu zamówienia.
- 5) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 6) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 7) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 8) Załącznik nr 4 - Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia.
- 9) Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw z wdrożeniami.
- 10) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

- 11) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przeprowadzeniu prezentacji wersji demonstracyjnej oferowanego systemu w zakresie podstawowych funkcjonalności.